Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
E-mail: bris00200n@pec.istruzione.it
C.F. 80006060745
LICEO CLASSICO "B. MARZOLLA" - BRINDISI
Via Nardelli, 2 - Tel./Fax 0831516102
LICEO SCIENTIFICO "L. LEO" - SAN VITO DEI NORMANNI (BR)
Viale Istria e Dalmazia, 1 - Tel./Fax 0831951642
LICEO ARTISTICO- MUSICALE "SIMONE-DURANO"BRINDISI
Via F.Assennato 1- Tel. 0831 527788 / FAX 0831 568166

Prot. n. 2143/C-41

Brindisi, 16.03.2020

Ai docenti
Agli studenti
Alle famiglie
Al DSGA e al personale Ata
Al Consiglio di Istituto
Loro sedi

Circolare n. 213

Oggetto: nuove e ulteriori disposizioni emergenza epidemia COVID 19 - DPCM 11.03.2020

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPCM del 09.03.2020;

Vista la Nota MIUR 297 del 08.03.2020;

Vista la Nota Miur 323 del 10.03.2020 che fornisce istruzioni operative per il comparto Ata;

Visto il DPCM del 11.03.2020;

Vista la Direttiva della Funzione Pubblica n. 2 del 12.03.2020;

Tenuto conto della necessità di predisporre misure di emergenza per il contenimento dell'epidemia da Covid-19;

Tenuto conto della sospensione delle attività didattiche fino al 03.04.2020;

Tenuto conto della necessità di garantire i servizi minimi essenziali al fine di assicurare il funzionamento dell'Istituzione scolastica;

Vista la Contrattazione di Istituto vigente per l'a.s. corrente;

Sentiti tutti i componenti della RSU di Istituto e il docente RLS come da protocollo n. 2142/C26 del 16.03.2020;

Vista l'integrazione al Piano delle Attività del personale Ata prot. 2034 del 10.03.2020;

Vista le proprie disposizioni prot. 2035/C41 del 10.03.2020;

Ritenuto che, come segnalato dalle Autorità competenti, il rischio di contagio da COVID-19 sia molto alto e progressivamente crescente, tale da rendersi indispensabile ridurre il più possibile e ulteriormente la presenza di personale a scuola;

Considerato che i plessi Leo e Simone Durano sono chiusi dal giorno 11.03.2020 fino al 03.04.2020;

dispone

1. L'erogazione dei servizi minimi essenziali viene garantita a far data dal 17.03.2020 e fino al 03.04.2020 nel plesso centrale 'Marzolla' con il seguente contingente: due unità di C.S., uno per il centralino, l'altro per la vigilanza all'ingresso; il personale Ata (Collaboratori scolastici) turnerà in servizio nel plesso Marzolla come da integrazione al Piano delle Attività prot. n. 2034 del 10.03.2020; il personale Amministrativo svolgerà il proprio lavoro, sulla base di precisi obiettivi da raggiungere e che vengono definiti su coordinamento del DSGA tenuto conto delle indicazioni del DS, in modalità di 'lavoro agile', assicurando la propria prestazione lavorativa in tale forma, che diventa ordinaria fino a nuove disposizioni; la presenza degli Assistenti Amministrativi in ufficio (un solo A.A. per volta) deve limitarsi per il tempo necessario alle sole attività indifferibili che non possono essere espletate in modalità 'agile';

2. L'orario di apertura del plesso 'Marzolla', a far data dal 17.03.2020 e fino al 03.04.2020, sarà il seguente: 08.00/13.00 da lunedì a sabato;

3. Nel plesso Marzolla è sospeso il servizio di ricevimento al pubblico fino al 03.04.2020; l'utenza potrà rivolgersi agli uffici amministrativi nella **sola modalità telematica**: eventuali richieste indifferibili ed eccezionali di accesso a Scuola da parte di utenti (genitori, studenti, docenti) **devono essere comunicate preventivamente** al DS e dal DS autorizzate, fermo restando il rispetto di tutte le norme precauzionali (utilizzo di mascherine, distanziamento tra persone, areazione locali); tutto il personale in servizio deve attenersi alle regole di sicurezza anti Coronavirus dettate dalle Autorità competenti;

4. **Nell'ambito dei percorsi di Didattica a distanza,** il docente, qualora appuri una 'assenza reiterata' e immotivata dello studente dalle videolezioni e un generale immobilismo da parte dell'alunno nelle attività di DAD, avrà cura di segnalare, a mezzo mail, all'indirizzo della Scuola (bris00200n@istruzione.it) la problematica in questione descrivendone le caratteristiche. Sarà la Scuola a inoltrare, quindi, formale comunicazione alla famiglia dell'alunno, mediante la segreteria didattica. E' possibile, inoltre, per i docenti, rivolgersi alla famiglia dello studente interessato mediante i contatti telefonici reperibili sul registro on line; di eventuale comunicazione telefonica il docente fornirà in modo tempestivo notizia alla Scuola a mezzo mail.

Tali disposizioni urgenti rimangono in vigore sino al 03.04.2020 salvo eventuali successive disposizioni della scrivente o di natura governativa o ministeriale.

I.I.S.S. "MARZOLLA-SIMONE-DURANO" BRINDISI

Il Dirigente Scolastico

Profssa Carmen Taurino